



COMUNA MĂGEȘTI
PRIMAR
C.I.F. 4687234
C.P. 417335 Măgești, Nr.9 , Jud. Bihor
Tel:0359/806908, Fax:0359/806907,
e-mail:primaria.magesti@gmail.com



Nr. 6324/12.12.2023

A N U N Ţ recrutare - funcții publice vacante de execuție

Având în vedere prevederile art. IV din OUG 34/2023, alin. (2), lit. b); precum și cele ale art. 618 alin. (3) din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Anunțăm organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea următoarelor funcții publice vacante:

- I. - **Funcția publică: consilier, clasa I-a, grad profesional debutant, în cadrul compartimentului de stare civilă și asistență socială, pentru activitatea de asistență socială;**
- II. **Funcția publică: inspector, clasa I-a, grad profesional asistent, în cadrul compartimentului impozite și taxe.**

Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

Data, ora și locul desfășurării probei scrise:

- Proba scrisă va avea loc în data de 11.01.2024, ora 13.00, la sediul Primăriei comunei Măgești – pentru ambele funcții publice de execuție scoase la concurs.

Depunerea dosarelor se va face în perioada 12.12.2023 - 03.01.2024, la secretariatul concursului, respectiv sediul Primăriei comunei Măgești, localitatea Măgești nr. 9, jud. Bihor

Condițiile de participare la concurs sunt:

1. Condiții generale:

- candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 465 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul Administrativ.

2. Condiții specifice:

A. Pentru funcția publică: consilier, clasa I-a, grad profesional debutant, în cadrul compartimentului de stare civilă și asistență socială, pentru activitatea de asistență socială:

- studii universitare absolvite cu diplomă de licență în domeniul științelor sociale, **specializarea asistență socială;**

B. Pentru funcția publică: inspector, clasa I-a, grad profesional asistent, în cadrul compartimentului impozite și taxe:

- studii universitare absolvite cu diplomă de licență în domeniul științelor economice;
- vechime minimă în specialitatea studiilor de 1 an.

Bibliografia și tematica:

I. Pentru funcția publică: consilier, clasa I-a, grad profesional debutant, în cadrul compartimentului de stare civilă și asistență socială, pentru activitatea de asistență socială

1. Constituția României, republicată, cu tematica Titlul I, Titlul II, cap. I, cap. II și III, Titlul III, cap.V, cap. VI din Constituția României, republicată;
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica privind Capitolul I și II din Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica: de la cap.II la cap. VI din Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați, cu modificările și completările ulterioare;
4. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Titlul I de la art. 365 la art. 368 și Titlul II de la art. 369 la art. 537 ale părții a VI-a din OUG, 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
5. OUG 111/2010 privind concediul și indemnizația pentru creșterea copilului, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica: de la art. 1 la art. 26 din OUG 111/2010, privind concediul și indemnizația pentru creșterea copilului, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu tematica: de la art. 1 la art. 88 din Legea 196/2016 privind venitul minim de incluziune;
7. Legea 17/2000 privind asistența socială, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica privind Capitolele: I, II, III, IV din Legea 17/2000 privind asistența socială, cu modificările și completările ulterioare.

II. Pentru funcția publică: inspector, clasa I-a, grad profesional asistent, în cadrul compartimentului impozite și taxe

1. Constituția României, republicată, cu tematica privind Constituția României republicată - Secțiunea a 2-a Administrația publică locală;
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica privind Capitolul I și Cap. II din Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica privind Cap. II la Cap. VI din Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Titlul I și Titlul II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare
5. Legea nr. 207/2015 privind Codul de Procedură Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare: - Principii generale de conduită în administrarea creanțelor fiscale; - Aplicarea prevederilor legislației fiscale; - Raportul juridic fiscal; - Competența organului fiscal local; - Actele emise de organele fiscale; - Colaborarea dintre autoritățile publice; - Termene; - Stabilirea creanțelor fiscale; - Controlul fiscal; - Soluționarea contestațiilor formulate împotriva actelor administrative fiscale; - Sancțiuni;
6. Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare: - Titlul IX Impozite și taxe locale;
7. Hotărârea Guvernului nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Hotărârea Guvernului nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare: - Norme metodologice- Titlul IX Impozite și taxe locale;
8. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare: - Capitolele I, II și III.

Pentru participarea la concursul de recrutare, în vederea ocupării ambelor funcții publice de execuție scoase la concurs (în conformitate cu prevederile art.49 alin.(1) din Hotărârea Guvernului nr.611/2008, pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici), dosarul va cuprinde:

- formularul de înscriere (conform anexei nr.3 la H.G. nr.611/2008), **Anexa 1** la prezentul anunț;
- curriculum vitae, model comun european;
- copia actului de identitate;
- copii ale diplomelor de studii, **în conformitate cu condițiile specifice de participare la concurs pentru fiecare funcție;**
- copia carnetului de muncă sau după caz adeverință, care să ateste vechimea în muncă și după caz în specialitate;
- cazier judiciar;
- adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- declarația pe proprie răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverință care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei comunei Măgești, sau la nr. de telefon 0359/806908, dl. Cătălin Ținc, secretar general al comunei Măgești.

PRIMAR
MARIN MERT

