

COMUNA MĂGEȘTI

Loc. Măgești, Str. Principala nr. 9, Jud. Bihor

E-mail: contact@primariamagesti.ro

Tel.: 0359-806908/ Fax: 0359-806907

Nr. 1222 din 12.03.2025

Aprobat,

Primar
Merț Marin



ANUNȚ DE PARTICIPARE SIMPLIFICAT PROPRIU

Privind achiziția de servicii de catering pentru Școala Gimnazială Nr.1 Butani

Cod. CPV: 55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev. 2)

În temeiul art. 68 alin (1) lit. (h) și alin. (2) lit. (b) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și ale art. 101 alin. (2) din H.G. nr. 395/2016 privind normele de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru, Comuna Măgești, cu sediul în localitatea Loc. Măgești, Str. Principala nr. 9, Jud. Bihor, în calitate de autoritate contractantă, dorește să achiziționeze *servicii de catering pentru Școala Gimnazială Nr.1 Butani*, conform cerințelor din caietul de sarcini.

- 1. Obiectul** - Contract de prestări servicii de catering pentru Școala Gimnazială Nr.1 Butani
- 2. Modalitatea de atribuire** – Procedură simplificată proprie
- 3. Tip contract/acord-cadru** – Contract de prestări servicii
- 4. Durata** – 147 de zile de cursuri
- 5. Cod CPV** - 55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev. 2)
- 6. Descriere** - Achiziționarea de servicii de catering, pentru obiectiv, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini și documentele achiziției. Documentele necesare, în vederea participării la procedura de atribuire, sunt disponibile pe site-ul Comunei Măgești (<https://primariamagesti.ro/>).
- 7. Valoarea estimată totală fără TVA** este de:
- 468.000,00lei inclusiv TVA (429.357,80 lei fara TVA), respectiv 13,76 lei / meniu fără TVA, respectiv 212 elevi / preșcolari, pentru 147 zile de cursuri.
Depunerea ofertelor se va face până la data de **14.03.2025** ora **12:00** la Primăria Comunei MĂGEȘTI. Locul desfășurării: Loc. Măgești, Str. Principala nr. 9, Jud. Bihor.
- 8. Perioada de valabilitate a ofertei** - 30 zile de la termenul limită de primire a ofertei.
- 9. Criteriul de atribuire** - prețul cel mai scăzut.

10. Condiții de participare - Specificațiile tehnice din caietul de sarcini vor fi însușite în totalitate de către ofertant.

Oferta va conține:

Nr. crt	Denumire document
1	FORMULARUL 1 - SCRISOARE DE ÎNĂLȚĂRI
2	FORMULARUL 2 - ÎMPUTERNICIRE PENTRU SEMNATARUL OFERTEI
3	FORMULARUL 3 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
4	FORMULARUL 4 – DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
5	FORMULARUL 5 – Formular de oferta
6	FORMULARUL 6 - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59-60 referitor la conflictul de interese din Legea nr. 98/2016
7	FORMULAR NR. 7 - INFORMAȚII GENERALE
8	FORMULAR NR. 8 - DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA CALITĂȚII PRODUSELOR, SIGURANȚEI ȘI PERISABILITĂȚII MICROBIOLOGICE
9	FORMULAR NR. 9 - DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA CONDIȚIILOR PENTRU TRANSPORT
10	FORMULAR NR. 10 - DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA CONDIȚIILOR PENTRU PRODUCEREA, MANIPULAREA ȘI DISTRIBUȚIA PRODUSELOR
11	FORMULAR NR. 11 - DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA CONDIȚIILOR PENTRU AMBALARE, ETICHETARE, MARCARE
12	FORMULAR NR. 12 - DECLARAȚIE PRIVIND PRINCIPIILE CARE TREBUIE RESPECTATE ÎN PREGĂTIREA MESEI PENTRU PREȘCOLARI ȘI ELEVII
13	FORMULAR NR. 13 - DECLARAȚIE PRIVIND LIVRAREA MESEI PENTRU PREȘCOLARI ȘI ELEVII LA DOMICILIU
14	Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la buget local (de la primărie), valabile la momentul prezentării
15	Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la buget de stat, valabile la momentul prezentării
16	Autorizație de înregistrare sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor, emisă de către A.N.S.V.S.A., în copie lizibilă
17	Autorizație de înregistrare sanitară veterinară a mijloacelor auto speciale cu care se efectuează transportul mâncării către unitățile școlare

11. Modul de prezentare al ofertei:

Operatorii economici participanți la procedura de atribuire, vor depune oferta în felul următor:

- 1 plic sigilat cu mențiunea „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 14.03.2025, ORA 12:00”, menționându-se totodată și obiectul contractului de servicii.

Oferta va conține o Scrisoare de înăltărire (în afara plicului) - (formularul nr. 6 anexat) și un opis al documentelor. Ofertele depuse după ora și data limită stabilite prin anunțul de publicitate se vor returna în plic închis.

Fiecare pagina a ofertei trebuie să fie numerotată și semnată de către ofertant, acesta având obligația de a anexa și un opis al documentelor prezentate.

Ofertele vor fi redactate în limba română și vor fi depuse la sediul primăriei Comunei Măgești, până la data limită de depunere, respectiv **14.03.2025 ora 12:00**.

Orice ofertă depusă după data și ora limită, nu va fi luată în considerare.

12. Modul de lucru al comisiei de evaluare

Pe baza analizării ofertelor, comisia de evaluare întocmește un proces-verbal care va cuprinde descrierea procedurii, elementele esențiale ale ofertelor depuse și motivul alegerii ofertantului câștigător, iar în cazul operatorilor economici ale căror oferte nu au fost declarate câștigătoare, cauzele respingerii.

După desfășurarea și validarea selecției se va proceda la informarea ofertantului câștigător despre alegerea sa și a celorlați ofertanți despre respingerea ofertelor lor.

În vederea depunerii eventualelor contestații, operatorii economici ale căror oferte au fost respinse, vor solicita și vor primi copia procesului-verbal urmând ca în termen de 1 (una) zi lucrătoare de la primirea acestuia, să depună contestația cu privire la modul în care au fost respectate dispozițiile legale care reglementează procedura de atribuire privind achiziția de prestări servicii de catering, la sediul primăriei Comunei Măgești.

Răspunsul la contestație va fi comunicat în termen de 24 ore de la depunerea contestațiilor.

13. Informații suplimentare

Ofertele se depun la sediul primăriei Comunei Măgești, Loc. Măgești, Str. Principala nr. 9, Jud. Bihor, la registratura.

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări privind prezenta achiziție.

Comuna Măgești are obligația de a răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, cât mai repede posibil, la orice clarificare solicitată.

Solicitările de clarificări se vor transmite la adresa de email: contact@primariamagesti.ro

Important!

Toate documentele sunt obligatorii și nu se acceptă completarea ulterioară a lor.

Întocmit,
LASCO ANCUȚA
